

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа», с.Покровск  
Козельского района Калужской области**



«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МКОУ ООШ, с.Покровск  
И.А.Папышкина/  
Приказ № 01-245 от 01.12.2020 г.

**ПЛАН  
работы МКОУ ООШ, с.Покровск  
по противодействию коррупции на 2021 год**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок исполнения
<i><b>1. Организационно - деятельностный блок</b></i>			
1.1	Издание приказа «Об утверждении Плана работы МКОУ ООШ, с.Покровск по противодействию коррупции на 2020 год».	Папышкина И.А.	декабрь 2020 г.
<i><b>2. Меры, направленные на улучшение административного управления в социально-экономической сфере</b></i>			
2.1.	Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов.	Папышкина И.А.	Постоянно
2.2	Соблюдение условий, процедур и механизмов муниципальных закупок	Папышкина И.А.	Постоянно
2.3	Осуществление контроля за финансово – хозяйственной деятельностью организации	Папышкина И.А.	Постоянно
<i><b>3. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики организации</b></i>			
3.1	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями района, занимающимися вопросами противодействия коррупции	Папышкина И.А.	Постоянно
3.2	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Папышкина И.А., Мамонова Л.Н.	Постоянно
3.3	Обеспечение соблюдения работниками организации общих принципов служебного поведения	Папышкина И.А. Мамонова Л.Н.	Постоянно
3.4	Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работ работников	Мамонова Л.Н.	Постоянно
3.5	Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции	Мамонова Л.Н.	В соответствии с планом работы
3.6	Совершенствование деятельности по предоставлению услуг в сфере образования	Папышкина И.А.	Постоянно
3.7	Совершенствование деятельности организации по вопросу работы с обращениями граждан	Папышкина И.А.	В соответствии с планом работы
3.8	Размещение на информационных стендах и сайтах в сети Интернет информации о телефоне организации для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, наличия плана работы по противодействию коррупции, лица, ответственного за противодействие коррупции	Мамонова Л.Н.	В соответствии с планом работы

3.9	Проведение разъяснительной работы с работниками организации о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением служебных обязанностей	Папышкина И.А.	Постоянно
3.10	Проведение по каждому случаю не соблюдения ограничений, запретов и не исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков.	Папышкина И.А.	Постоянно
3.11	Проведение разъяснительной работы с работниками организации о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Папышкина И.А.	Постоянно
<b>4. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение</b>			
4.1	Участие в семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике	Папышкина И.А. Мамонова Л.Н.	Постоянно
4.2	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в организации	Папышкина И.А. Мамонова Л.Н.	Постоянно
4.3	Проведение совещаний с работниками организации с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования	Папышкина И.А. Мамонова Л.Н.	По возможности
4.4	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам организации по вопросам противодействия коррупции	Папышкина И.А.	Постоянно
4.5	Своевременное информирование работников организации о мерах, принимаемых в организации по противодействию коррупции	Папышкина И.А.	Постоянно
<b>5. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений</b>			
5.1	Усиление внутреннего контроля деятельности работников организации	Папышкина И.А. Мамонова Л.Н.	Постоянно
5.2	Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Папышкина И.А. Мамонова Л.Н.	Постоянно
5.3	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в организации	Папышкина И.А. Мамонова Л.Н.	Постоянно
5.4	Осуществление приема и регистрации уведомлений работодателю о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Мамонова Л.Н.	Постоянно